



HRVATSKI REGISTAR BRODOVA

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
u postupku jednostavne nabave za predmet:

OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI

IZ DJELATNOSTI

Dokumentacija o nabavi ev. broj: JED 30-2018

Sukladno čl. 12. Zakona o javnoj nabavi 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Split, lipanj 2018.

Sadržaj:

1. Opći podaci

- 1.1. Podaci o naručitelju
- 1.2. Osoba zadužena za kontakt
- 1.3. Evidencijski broj nabave
- 1.4. Vrsta postupka javne nabave
- 1.5. Procijenjena vrijednost nabave

2. Podaci o predmetu nabave

- 2.1. Opis predmeta nabave
- 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave ako je podijeljen na grupe
- 2.3. Količina predmeta nabave
- 2.4. Tehničke specifikacije
- 2.5. Rok trajanja ugovora

3. Razlozi za isključenje ponuditelja

4. Uvjeti sposobnosti

5. Podaci o ponudi

- 5.1. Sadržaj ponude
- 5.2. Način izrade ponude
- 5.3. Način dostava ponude
- 5.4. Elektronička dostava ponude
- 5.5. Alternativna ponuda
- 5.6. Način određivanja cijene ponude
- 5.7. Valuta ponude
- 5.8. Kriterij za odabir ponude
- 5.9. Jezik i pismo ponude
- 5.10. Rok valjanosti ponude

6. Ostale odredbe

- 6.1. Pravila komuniciranja
- 6.2. Odredbe o zajednici ponuditelja
- 6.3. Odredbe o podizvoditeljima
- 6.4. Zahtjev za objašnjenja i izmjenu dokumentacije
- 6.5. Jamstva
- 6.6. Vrijeme i mjesto dostavljanja ponuda
- 6.7. Zaprimanje ponuda
- 6.8. Otvaranje ponuda
- 6.9. Rok, način i uvjeti plaćanja
- 6.10. Izmjena ili povlačenje ponude
- 6.11. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude
- 6.12. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju
- 6.13. Ostali bitni uvjeti naručitelja sukladno stručnim pravilima
- 6.14. Uputa o pravnom lijeku
- 6.15. Objavljeno na web stranici

7. Odredbe i uvjeti - LSW438 (iz t. 2.4.)

Prilozi

- I. Ponudbeni list
- II. Ponudbeni list zajednice ponuditelja
- III. Dodatak I ponudbenom listu zajednice ponuditelja
- IV. Dodatak II ponudbenom listu
- V. Izjava uz novčani plog jamstva za ozbiljnost ponude

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU:

Naziv i adresa: Hrvatski registar brodova, Marasovića 67, Split

OIB: 04601923208

Broj telefona: 021/408-111

Broj telefaksa: 021/358-159

Internetska adresa: www.crs.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Informacije vezane za postupak prikupljanja ponuda mogu se dobiti - Andrea Trgo, univ.spec.oecc. telefon: 021/408-198; telefaks: 021/358-159; adresa elektroničke pošte: andrea.trgo@crs.hr, a informacije vezane za tehničke specifikacije predmeta nabave - Goran Begović dipl.ing. telefon 021/408-180; adresa elektroničke pošte: goran.begovic@crs.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JED 30-2018.

1.4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj provodi postupak prikupljanja ponuda jednostavne nabave s namjerom sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom za uslugu osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti. Sukladno čl. 12. Zakona o javnoj nabavi 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga. Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje na internetskoj stranici naručitelja <http://www.crs.hr/hr-hr/odgovornost.aspx>. Sve eventualne izmjene poziva za dostavu ponuda biti će objavljene na istoj internetskoj stranici naručitelja. Naručitelj ne vodi evidenciju o ponuditeljima koji su preuzeli Poziv na dostavu ponuda na njegovim internetskim stranicama.

1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: =190.000,00 kn

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Odabir najpovoljnijeg ponuditelja za uslugu **osiguranje od odgovornosti iz djelatnosti** Hrvatskog registra brodova, prema odredbama iz t. 2.4., za period od jedne godine. Mjesto izvršenja usluge je po cijelom Svijetu.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuditelji su obavezni ponuditi usluge za cjelokupan predmet nabave.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

U tehničkim specifikacijama definirana je godišnja količina predmeta nabave. Vrijeme osiguranja je jedna godina. U ponudbenom listu se upisuje godišnja vrijednost ponude.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Osiguranje od odgovornosti iz djelatnosti -Hrvatskog registra brodova.

Limit pokrića osiguranja je 9.000.000,00 EUR po svakom odštetnom zahtjevu i ukupno, uključujući i troškove.

Franšiza po svakom odštetnom zahtjevu je 50.000,00 EUR uključujući troškove.

OSIGURAVATELJNO POKRIĆE:

Podložno ugovorenim odredbama, ograničenjima, isključenjima i uvjetima osiguravatelj će naknaditi osiguraniku sve iznose koje bi ovaj po zakonu bio obvezan isplatiti na ime naknade svih troškova koje trpi oštećenik te ih potražuje od osiguranika a za koje je osiguravatelj bio u saznanju tijekom razdoblja osiguranja i koji bi bili posljedica nemara, greške ili propusta na strani:

- a) osiguranika
- b) njegova zaposlenika ili rukovodećih osoba, ili
- c) bilo kojeg drugog pojedinca, pojedinaca, ortaka, tvrtke koja radi u ime i za račun osiguranika tijekom ili u vezi s osiguranikovim poslovođstvom.

INSURANCE COVER:

Subject to contracted terms, limitations, exclusions and conditions, the Assurer will indemnify the Assured from all the amounts which the Assured will be legally obliged to pay for compensation and for all costs of the claimant arisen from any claim or claims against the Assured of which the Assurer was advised during the insurance period, and which were the consequence of any negligent act, error or omission by:

- a) Assured*
- b) any Employee or Manager, or*
- c) any other individual, individuals, partnership, company working on behalf of and for the account of the Assured during or in relation to managing the Assured's business.*

ODREDBE I UVJETI:

LSW 438 uz slijedeće uglavke i isključenja: (vidi **točka 7.** na str. 13-16 dokumentacije o nabavi)

TERMS AND CONDITIONS:

LSW 438 with following inclusions and exclusions:

UGLAVCI:

Dodatak o kleveti
Dodatak o nelojalnom ponašanju zaposlenika
Dodatak o nestajanju dokumenata
Dodatak o kršenju povjerljivosti podataka
Dodatak o kršenju autorskih prava

INCLUSIONS

Libel and Slander Extension
Dishonesty of Employees Extension
Loss of Documents Extension
Breach of Confidentiality Extension
Infringement of Copyright Extension

ISKLJUČENJA:

Dodatak o isključenoj tjelesnoj šteti / šteta na imovini (ovo pokrće isključuje tjelesne štete i štete na imovini skrivljene od strane zaposlenika HRB-a. Ovo osiguranje uključuje pokrće osnovom tražbina podnesenih od strane klijenata pod uvjetom da su zasnovane na nemaru Hrvatskog registra brodova pri pružanju usluga)

Isključenje za azbestne i toksične kalupe
Isključenje za prepoznavanje računalnih nadnevaka
Isključenja za rat i terorizam

EXCLUSIONS

Absolute Bodily Injury/Property Damage Exclusion (this insurance excludes bodily injury and property damage claims caused by an employee of HRB. This insurance includes claims brought by their parties provided that the claims are brought due to the professional negligence of Hrvatski Registar Brodova while giving their services).
Asbestos and Toxic Mould Exclusion
Computer Date Recognition Exclusion
War and Terrorism Exclusion

NADLEŽNOST:

Stalnog arbitražnog suda pri Hrvatskoj gospodarskoj komori u Zagrebu, Hrvatska.

ili

Arbitraže pri Međunarodnoj trgovinskoj komori u Parizu, Francuska

ili

Arbitraže pri Međunarodnoj trgovinskoj komori u Londonu, Velika Britanija kako je to precizirano u relevantnim dokumentima

JURISDICTION

Permanent Arbitration Court at the Croatian Chamber of Commerce- Zagreb, Croatia,

or

Arbitration at the International Chamber of Commerce- Paris, France,

or

Arbitration at the International Chamber of Commerce – London, United Kingdom as specified into relevant documents.

MJERODAVNO PRAVO:

Hrvatsko pravo, englesko pravo, malteško pravo kako je to precizirano u relevantnim dokumentima.

GOVERNING LAW

Croatian law, or English law, or Maltese law, as specified into relevant documents.

2.5. ROK TRAJANJA UGOVORA

Naručitelj predviđa sklapanje ugovora (police osiguranja) na razdoblje od 1 (jedne) godine počevši od 01.10.2018. do 30.09.2019. godine.

3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA**OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

3.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:

gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (Kaznenog zakona)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

f) djecji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je **gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. podtočaka a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a) do f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz čl. 251. st. 1. Zakona o javnoj nabavi oni mogu biti zamjenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Nepostojanje osnove za isključenje iz točke 3.1. dokazuje se za gospodarski subjekt i za osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

3.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obaveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave tj. objave poziva za dostavu ponude, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovog stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave tj. objave poziva za dostavu ponude, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokumenta iz točke 2. ovog stavka.

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor (podizvoditelju), potvrda iz ove točke dostavlja se i za podizvoditelja.

3.3. Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

a) **Izvadak** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

b) **Odobrenje** izdano od strane nadzornog tijela za obavljanje poslova osiguranja – Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA) iz koje je vidljivo da je ponuditelj ovlašten i smije obavljati poslove osiguranja koje je predmet nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost uvjetovanu pod a).

Ako ponuditelj namjerava dati dio ugovora podizvoditelju, ponuditelj mora dokazati naručitelju da prodivoditelj posjeduje važeće odobrenje za rad.

4.2. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Tehničku sposobnost ponuditelj dokazuje referencijama prije izvršenih ugovora tj. odgovarajućim dokumentima:

a) Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o uslugama osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti izvršenim u 2018. godini i tijekom tri godine koje prethode 2018. godini. Popis ugovora sadrži vrijednost usluge, datum, i naziv druge ugovorne strane. Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluga prilaže potvrda druge ugovorne strane da je navedena usluga uredno izvršena.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja je da priloži dvije potvrde o uredno ispunjenom ugovoru, kojima limit pokriva osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti zbrojen iznosi najmanje 9.000.000,00 EUR po svakom odštetnom zahtjevu i ukupno uključujući i troškove.

Ponuditelj s navedenim dokazom treba dokazati da je u traženom razdoblju izvršio usluge osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti vrijednosti istog iznosa, i to slične i usporedive složenosti predmetu nabave ovog postupka.

Minimalnu razine tehničke sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja dokazuju članovi zajednice ponuditelja zajednički. Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

- b) Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati slijedeće podatke:
1. naziv i sjedište ugovornih strana,
 2. predmet ugovora,
 3. vrijednost ugovora,
 4. vrijeme ispunjenja ugovora,
 5. navod o uredno ispunjenim ugovorima.

Obrazloženje; Traženi limit pokriva usklađen je sa djelatnošću i potencijalnim financijskim rizicima koji mogu ugroziti poslovnu djelatnost Naručitelja.

5. PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelji moraju dostaviti popunjeni ponudbeni list, dokaze da ne postoje obvezni razlozi isključenja, priložiti dokaze o zahtjevanim sposobnostima, dostaviti ovjerene zahtijevane izjave, dostaviti popunjene i ovjerene obrace, te sastaviti ponudu kako slijedi:

popunjeni ponudbeni list na izvornom obrascu „Ponudbeni list” koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje, ispunjen u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije.

Kod zajedničke ponude popunjeni ponudbeni list na izvornom obrascu „Ponudbeni list zajednice ponuditelja” koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje, i podatke o ostalim članovima zajednice ponuditelja prema obrascu “Dodatak I” koji je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje ponuditelja.
Dokument(e) kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost.
Dokument(e) kojima se dokazuje minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja.
Jamstvo za ozbiljnost ponude.

5.2. NAČIN IZRADE PONUDE

1. ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom ovom dokumentacijom
2. ponuda u papirnatom obliku mora biti tiskana ili pisana neizbrisivim otiskom
3. ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude
4. ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda u papirnatom obliku izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji
5. stranice ponude u papirnatom obliku se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio
6. ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je dao naručitelj u Dokumentaciji za nadmetanje jer se u protivnom njegova ponuda neće razmatrati
7. ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja
8. ponuda mora sadržavati dokaze ponuditelja o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje, dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja i dokaze o sposobnosti ponuditelja za izvršenje ugovora
9. sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva ovom Dokumentacijom ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici ili neovjerenom ispisu elektroničke isprave
10. Jamstvo za ozbiljnost ponude (bankovna garancija) dostavlja se u izvorniku, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu ili se uplaćuje novčani polog na žiro-račun naručitelja.
11. ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Ponude koje ne budu sukladne uvjetima naznačenim u ovim uputama neće se razmatrati, kao i nepravodobne i nepotpune ponude.

Ponuditelji ponude izrađuju bez naknade.

5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Zatvorenu omotnicu s ponudom ponuditelj **ili šalje poštom preporučeno** na adresu: **HRVATSKI REGISTAR BRODOVA , Marasovića 67, 21000 SPLIT ili predaje neposredno na protokol u sobi 319** na istoj adresi.

- Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi
- Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.
- Na omotnici treba navesti adresu Naručitelja:

HRVATSKI REGISTAR BRODOVA , Marasovića 67, 21000 SPLIT.

U donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka:

**NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU ev.br. 30-2018
OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI**

na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju. Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

5.4. ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDE - nije dopuštena.

5.5. ALTERNATIVNA PONUDA - nije dopuštena

5.6. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude se iskazuje u visini godišnje premije. Cijena premije osiguranja mora sadržavati sve poreze na premiju osiguranja, sve troškove izvršenja usluge osiguranja kao i sve popuste na cijenu uključujući i iznose bonusa – malusa kako je u dokumentaciji navedeno. Cijena ponude (premija osiguranja) ne može se mijenjati.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

5.7. VALUTA PONUDE

Cjene se izražavaju u kunama.

5.8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najniža cijena, u slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.9. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju dostavljanja ponude ili dijela ponude na nekom drugom jeziku osim hrvatskog jezika – ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi, uz tekst na drugom jeziku, i prijevod na hrvatskom jeziku od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja. Nakon odabira najpovoljnije ponude, polica osiguranja sklapa se na engleskom jeziku.

5.10. ROK VALJANOSTI PONUDE

Minimalno 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. PRAVILA KOMUNICIRANJA

Komuniciranje i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati telefaksom ili e-mailom.

6.2. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- naziv i sjedište, adresa i OIB svih članova iz zajedničke ponude (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice) broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa
- navesti koji će dio predmeta nabave izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)
- naziv i sjedište nositelja ponude
- podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora o nabavi-(police osiguranja).

Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

Svaki član zajednice ponuditelja treba dokazati da ne postoje obvezni razlozi za isključenje navedeni u točki 3.1. te dokazati sposobnosti iz točke 4.1. a) ove Dokumentacije.

6.3. ODREDBE O PODIZVODITELJIMA

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor podizvoditelji/ima, tada u ponudi **mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor prema Dodatku II** koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) , broj računa podizvođača, je li u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa.

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Napomena: Ako se dio ugovora daje u podugovor, naručitelj **je obavezan** za taj dio ugovora **plaćanje izvršiti neposredno** podizvoditelju. Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će **obvezno svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.**

6.4. ZAHTJEV ZA OBJAŠNJENJA I IZMJENU DOKUMENTACIJE

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu pravodobno tražiti objašnjenja ili izmjene vezane za dokumentaciju o nabavi. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda, a naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

6.5. JAMSTVA

a) **Ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude** na iznos od **5.000,00 kuna** s rokom važenje **od 120 dana** od dana otvaranja ponuda **u obliku bankarske garancije «bez prigovora»** ili **novčani polog** na žiro-račun naručitelja. U slučaju javljanja zajednice ponuditelja jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice ponuditelja na ukupan iznos. Jamstvo za ozbiljnost ponude - ponuditelja čija ponuda nije odabrana vraća se neposredno nakon završetka postupka nabave.

- Bankarska garancija

Jamstvo za ozbiljnost odabrane ponude biti će vraćeno izabranom ponuditelju nakon što izabrani ponuditelj potpiše ugovor -(policu osiguranja).

Ako istekne rok valjanosti ponude naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Naručitelj će jamstvo za ponudu zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (120 dana)
- ako ponuditelj dostavi neistinite podatke
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata
- odbijanja potpisivanja ugovora -(police osiguranja)

Jamstvo za ponudu dostavlja se **u dva primjerka, i to kao preslika** uvezana u ponudu **te u izvorniku** umetnuta u uložnu plastičnu košuljicu (uložak za prospekt mapu) uvezanu u ponudu neposredno iza preslike, i čini sastavni dio ponude. **Preslika se uobičajeno uvezuje u ponudu** kao i ostali dijelovi ponude i na njoj se upisuju brojevi stranica. **Odmah iza preslike uvezuje se izvornik u uložnoj plastičnoj košuljici** koja se uvezuje u ponudu, vrh plastične košuljice se zatvori na način da se onemogućuje vađenje jamstva, tako da se zalijepi markicom ili zaklama da se jamstvo ne može izvaditi iz plastičnog uložka bez kidanja ili rezanja naljepnice, na plastičnu košuljicu se nalijepi markica na koju se piše redni broj stranice na način kako su stranice označene i u ostatku ponude sukladno ovim uputama.

Jamstvo mora biti neoštećeno, odnosno ne smije se ni na koji način probušiti, zaklamati, lijepiti, presavijati ili oštetiti na neki drugi način.

- Novčani polog

Naručitelj prihvaća uplatu gotovinskog pologa u iznosu od **5.000,00 kn**, i to na žiro-račun naručitelja broj: HR9823400091100166936, uz naznaku svrhe „jamstvo za ozbiljnost ponude – OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI“.

Jamstvo kao gotovinski polog **vrijedi isključivo uz izjavu** ponuditelja koja mora biti sastavni dio ponude, a koja treba glasiti:

„Suglasni smo da naručitelj jamstvo kao gotovinski polog u iznosu od 5.000,00 kn zadrži u slučaju:

- našeg odustajanja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (120 dana)
- dostavljanja neistinitih podataka
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika
- odbijanja potpisivanja ugovora -(police osiguranja).

Uz izjavu s navedenim tekstom (priložena na kraju ove dokumentacije za nadmetanje) treba priložiti kopiju uplate jamstva.

Ukoliko s odabranim ponuditeljem ne dođe do zaključivanja ugovora krivnjom ponuditelja, naručitelj zadržava pravo naplate jamčevine po jamstvu za ozbiljnost ponude.

6.6. VRIJEME I MJESTO DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuda se dostavlja na adresu : **Hrvatski registar brodova, Marasovića 67, 21000 Split.**

Krajnji rok za dostavu ponuda je 10.07.2018. godine do 14:00 sati.

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave njegove ponude.

Ponude koje nisu zaprimljene u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

6.7. ZAPRIMANJE PONUDA

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda na zatvorenoj omotnici ubilježiti će se rednim brojem, datumom i vremenom zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune te ponude. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, evidentira se kao zakašnjela ponuda te se neotvorena vraća pošiljatelju.

6.8. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda nije javno, a obaviti će se najkasnije tri radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda. Ponude će otvarati te pregledavati i ocjenjivati ovlašteni članovi povjerenstva Naručitelja.

6.9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sva plaćanja naručitelj će izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, odnosno podizvoditelja sukladno točki 6.3. ove Dokumentacije o nabavi.

Plaćanje godišnje obaveze osiguranja će se vršiti nakon izdavanja police osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti, a prema ispostavljenom računu. Minimalni rok plaćanja računa je 15 dana, a početak roka plaćanja teče od datuma izdavanja računa.

6.10. IZMJENA ILI POVLAČENJE PONUDE

Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj može ponudu mijenjati i dopunjavati, ili od ponude u papirnatom obliku odustati na temelju pisane izjave. Promjene i dopune ponude, ili odustajanje od ponude, ponuditelji dostavljaju na isti način kao i ponudu. U slučaju odustajanja od ponude, ponuditelj može zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuditelj može izmijeniti ili povući svoju ponudu prije isteka roka za podnošenje ponuda. Svaka izmjena ili obavijest o povlačenju ponude od strane ponuditelja mora biti zatvorena i zapečaćena na isti način kao i ponuda, s tim da se omotnica dodatno označi tekstom "POVLAČENJE" ili "IZMJENA", ovisno o namjeri ponuditelja.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka određenog za podnošenje ponuda.

6.11. POJAŠNJENE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može u primjerenom roku pozvati ponuditelje da pojašne ili upotpune dokumente koje su predali u ponudi temeljem ove Dokumentacije. Pojašnjenje ili upotpunjavanje odnositi će se samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koji su uklonjivi ili dostavu originala ili ovjerenih kopija dokumenata.

Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja neće imati učinak diskriminacije ili nejednakog tretmana ponuditelja.

6.12. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će primijeniti postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.13. OSTALI BITNI UVJETI NARUČITELJA SUKLADNO STRUČNIM PRAVILIMA

Ostali bitni uvjeti Naručitelja predstavljaju dodatna tumačenja i zahtjeve Naručitelja. Ponuditelj ih kod izrade ponude treba dobro proučiti, te je kao stručan gospodarski subjekt dužan cjelovito sagledati i predvidjeti sve posljedice koje iz ovih uvjeta proizlaze.

1. Ponuditelj je dužan prije izrade ponude proučiti cjelokupnu dokumentaciju i za sve nejasnoće unaprijed i na vrijeme tražiti objašnjenja.
2. Ponuditelj je dužan obvezno postupiti po uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi. Ukoliko bi nakon zaključenja ugovora Ponuditelj iz razloga na koje ne može utjecati, morao odstupiti od ponuđenog, isto može napraviti isključivo uz pisanu suglasnost Naručitelja.
3. Naručitelj ne odgovara ni na koji način za bilo koje troškove Ponuditelja u svezi s izradom, predajom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.
- 4.

6.14. UPUTA O PRAVNOM LJJEKU

Obzirom da se radi o postupku jednostavne nabave, Ponuditelj nema pravo žalbe.

6.15. OBJAVLJENO NA WEB STRANICI: <http://www.crs.hr/hr-hr/odgovornost.aspx> 18.lipnja 2018.

7. Odredbe i uvjeti - LSW 438 (iz t. 2.4. - TEHNČKE SPECIFIKACIJE)**KLAUZULA O NADOKNADI ŠTETE**

Osiguravatelji su suglasni, sukladno uvjetima, ograničenjima i isključenjima koja su navedena u Polici, nadoknaditi Osiguraniku sve iznose koje Osiguranik postane zakonski obavezan platiti kao troškove odštete ili troškove podnositelja zahtjeva kao rezultat eventualnog Odštetnog zahtjeva ili Odštetnih zahtjeva podnesenih protiv Osiguranika i prijavljenih Osiguravateljima za vrijeme Razdoblja osiguranja a koji proizađu iz eventualnog nemarnog čina, pogreške ili propusta od strane,

- (a) Osiguranika
- (b) bilo kojeg zaposlenika ili direktora Osiguranika, ili
- (c) bilo koje druge osobe, osoba, partnerstva, firme ili društva koje djeluje u ime ili za račun Osiguranika,

prilikom izvođenja ili vezano uz izvođenje poslovanja Osiguranika kako je navedeno u Prilogu.

TROŠKOVI

Osiguravatelji također pristaju platiti sve troškove ostvarene prilikom istraživanja, obrane ili rješavanja bilo kojeg Odštetnog zahtjeva koji je potrebno riješiti sukladno Polici.

OGRANIČENJE ODGOVORNOSTI OSIGURAVATELJA

Uvijek je primjenjivo da ukupna agregatna odgovornost Osiguravatelja sukladno Polici neće premašiti navedenu Granicu odštete vezano uz sve Odštetne zahtjeve (za koje će se, za potrebe ove točke, smatrati da uključuju sve troškove ostvarene prilikom istraživanja, obrane ili rješavanja svih Odštetnih zahtjeva) podnesene protiv Osiguranika za vrijeme jednog Razdoblja osiguranja.

KLAUZULA O ODBITNOJ FRANŠIZI

Nadalje je primjenjivo da će Osiguravatelji biti odgovorni samo za onaj dio svakog pojedinog Odštetnog zahtjeva (za koji će se, za potrebe ove točke, smatrati da uključuje sve troškove ostvarene prilikom istraživanja, obrane ili rješavanja svakog Odštetnog zahtjeva) koji premašuje iznos navedene Odbitne franšize.

Za potrebe ove točke „Odštetni zahtjev“ značit će također i sve Odštetne zahtjeve koji se mogu pripisati ili koji proizlaze iz istog uzroka ili događaja.

Ako Osiguravatelji ostvare bilo kakve troškove koji su primjenom ove točke odgovornost Osiguranika, tada će Osiguranik bez odgode vratiti taj iznos Osiguravateljima.

ZAKONSKI ZASTUPNICI

U slučaju smrti bilo kojeg Osiguranika Osiguravatelji će, vezano uz odgovornost koju je ostvario Osiguranik, nadoknaditi štetu zakonskim zastupnicima Osiguranika sukladno Polici, pod uvjetom da ti zakonski zastupnici, kao da se radi o samom Osiguraniku, poštuju, ispunjavaju i podložni su uvjetima i isključenjima iz Police, ukoliko je moguća primjena istih.

NADOKNADA ŠTETE DIREKTORIMA I ZAPOSLENICIMA

Ako to Osiguranik zatraži, Osiguravatelji će nadoknaditi štetu svakom direktoru ili zaposleniku Osiguranika na isti način kako bi to učinio za samog Osiguranika, pod uvjetom da sve te osobe poštuju, ispunjavaju i podložne su uvjetima i isključenjima iz Police kao da se radi o samom Osiguraniku.

ODŠTETNI ZAHTJEV

„Odštetni zahtjev“ značit će:

- (I) svaki sudski nalog ili poziv ili drugi zahtjev bilo koje vrste ili međusobna tužba suparničara ili protu-tužba podignuta protiv ili dostavljena Osiguraniku za bilo kakav nemarni čin, pogrešku ili propust, ili

(II) svaka pisana obavijest u kojoj se navodi nemarni čin, pogreška ili propust a koja je dostavljena Osiguraniku.

RAZDOBLJE OSIGURANJA

„Razdoblje osiguranja“ znači razdoblje navedeno u Polici.

UVJETI**PODNOŠENJE ODŠTETNOG ZAHTJEVA**

1. (a) Osiguranik će Osiguravateljima za vrijeme Razdoblja osiguranja bez odgode dostaviti pisanu obavijest o:

1.1 svakom Odštetnom zahtjevu podnesenom protiv bilo kojeg Osiguranika; ili

1.2 primitku obavijesti od bilo koje osobe ili subjekta o tome da namjerava podnijeti Odštetni zahtjev protiv Osiguranika zbog posljedica nemarnog čina, pogreške ili propusta, ili

1.3 svakoj okolnosti o kojoj Osiguranik dobije saznanja a za koju se razumno može očekivati da će dovesti do podnošenja Odštetnog zahtjeva protiv Osiguranika, uz navođenje razloga zbog koji se očekuje takav Odštetni zahtjev, s kompletnim detaljima o datumima i uključenim osobama.

Kada je takva obavijest dostavljena kako je propisano gore u točkama 1.2 ili 1.3, svaki podneseni Odštetni zahtjev koji uslijedi smatrat će se podnesenim za vrijeme Razdoblja osiguranja.

(b) Osiguranik će Osiguravateljima pružiti informacije te će surađivati s njima kako to Osiguravatelji razumno zatraže, te neće nikome otkriti postojanje ove Police bez pisane suglasnosti Osiguravatelja.

RJEŠAVANJE ODŠTETNIH ZAHTJEVA

2. Kao preduvjet za njegovo pravo na nadoknadu štete sukladno Polici, Osiguranik neće priznati odgovornost niti će riješiti bilo kakav Odštetni zahtjev niti će ostvariti bilo kakve troškove vezano uz to bez prethodne pisane suglasnosti Osiguravatelja, koji će imati pravo preuzeti i u ime Osiguranika voditi obranu i rješavanje bilo kojeg Odštetnog zahtjeva.

Osiguranik neće morati osporavati sudske postupke osim u slučaju kada Vijeće koje zajednički dogovore Osiguranik i Osiguravatelji savjetuje da se takav postupak ospori.

Osiguranik će imati pravo o vlastitom riziku osporiti bilo koji Odštetni zahtjev ili sudski postupak koji bi, prema mišljenju Osiguravatelja, trebao biti riješen kompromisom ili nagodbom, pod uvjetom da Osiguravatelji neće odgovarati za bilo kakve štete ili troškove ostvarene izravno ili neizravno kao posljedica odbijanja Osiguranika da takav Odštetni zahtjev ili sudski postupak riješi kompromisom ili nagodbom.

ODRICANJE OD SUBROGACIJE PROTIV DIREKTORA ILI ZAPOSLENIKA

3. Ako se sukladno Polici izvrši bilo kakvo plaćanje a na Osiguravatelje zatim prijede pravo Osiguranika na nadoknadu štete vezano uz isto, Osiguravatelji pristaju ne ostvariti ta prava nauštrb bilo kojeg direktora ili zaposlenika Osiguranika, osim kada se Odštetni zahtjev podnosi zbog nepoštenog, prijevarnog, kriminalnog ili zlonamjernog postupka ili propusta direktora ili zaposlenika, ili kada je takvo ponašanje doprinijelo Odštetnom zahtjevu.

USKLAĐIVANJE PREMIJA

4. Ako je Premija za Policu izračunata na temelju procjena koje je dostavio Osiguranik, Osiguranik će voditi točnu evidenciju sa svim detaljima koji se na to odnose, te će u svakom trenutku Osiguravateljima ili njihovom valjano ovlaštenom predstavniku omogućiti uvid u tu evidenciju. Osiguranik će, unutar jednog mjeseca nakon isteka razdoblja osiguranja, dostaviti detalje i informacije koje eventualno zatraže Osiguravatelji. Premija za to razdoblje će se zatim uskladiti a razliku će platiti Osiguranik ili će mu ista biti odbijena, što god da je slučaj, pod uvjetom da Premija za bilo koje Razdoblje osiguranja nije manja od Minimalne premije.

PONIŠTENJE

5. Ova Polica može biti poništena od strane ili u ime Osiguravatelja slanjem pisane obavijesti trideset dana unaprijed Osiguraniku, a premija sukladno istoj će zatim biti usklađena u skladu s Uvjetom br. 4 ili, ako premija nije izračunata na temelju procjena dostavljenih od strane Osiguranika, na temelju primitka ili pridržaja premije proporcionalne proteklom vremenu od strane Osiguravatelja (na „pro-rata“ osnovi).

Smatrat će se da je obavijest valjana primljena putem pošte ako je poslana preporučenom poštom s ispravno navedenom posljednjom poznatom adresom Osiguranika.

DUŽNO POŠTIVANJE

6. Dužno poštivanje i pridržavanje svih uvjeta i odredbi Police, ukoliko se isti odnose na nešto što Osiguranik treba učiniti ili čega bi se trebao pridržavati, smatrat će se preduvjetom za bilo kakvu odgovornost Osiguravatelja.

ISKLJUČENJA

Osiguravatelji neće biti odgovorni za nadoknadu štete Osiguraniku za bilo kakav Odštetni zahtjev ili Odštetne zahtjeve:

ODGOVORNOST POSLODAVCA

- (a) koji proizlaze izravno ili neizravno iz tjelesne ozljede, bolesti ili smrti neke osobe koja se dogodi kao posljedica i za vrijeme njenog zaposlenja kod Osiguranika na bazi ugovora o djelu ili učenju na praksi, niti za bilo kakvo kršenje obveze koju Osiguranik dužuje zaposleniku kao njegov poslodavac,

ZEMLJIŠTE, ZGRADE, ITD.

- (b) koji proizlaze izravno ili neizravno iz vlasništva, posjedovanja ili korištenja bilo kojeg zemljišta, zgrade, letjelice, plovila ili mehanički pogonjenog vozila od strane ili u ime Osiguranika,

NEPOŠTENOST

- (c) koji proizlaze izravno ili neizravno iz bilo kakvog nepoštenog, prijevargnog, zlonamjernog ili nezakonitog postupka ili propusta Osiguranika,

KLEVETA

- (d) koji navode klevetu ili ogovaranje,

KRŠENJE

- (e) koji navode kršenje autorskog prava, patenata, registriranog dizajna, zaštitnih znakova ili imitaciju istih.

UGOVORNA OBVEZA

- (f) koji proizlaze izravno ili neizravno iz bilo koje odgovornosti koju je Osiguranik preuzeo sukladno bilo kakvom izričitoj jamstvu, sporazumu ili garanciji, osim kada bi takva odgovornost bila primjenjiva na Osiguranika bez obzira na izričito jamstvo, sporazum ili garanciju,

PROIZVODI

- (g) koji proizlaze iz ili su vezani uz robu ili proizvode koje prodaje, dobavlja, popravlja, mijenja, proizvodi, instalira ili održava Osiguranik ili neko povezano Društvo ili podizvođači Osiguranika,

TJELESNA OZLJEDA/ŠTETA NA IMOVINI

- (h) zbog tjelesne ozljede, bolesti ili smrti bilo koje osobe ili zbog bilo kakvog gubitka, štete ili uništenja imovine, osim kada takav odštetni zahtjev proizlazi iz nemarnog savjeta, dizajna, specifikacije, formule ili iz kršenja profesionalne dužnosti Osiguranika,

NESOLVENTNOST/STEČAJ OSIGURANIKA

(i) koji proizlaze iz ili su izravno ili neizravno povezani s nesolventnošću ili stečajem Osiguranika,

ISTJECANJE I ZAGAĐENJE

(j) koji se temelje na, proizlaze iz ili su izravno ili neizravno povezani s ili su posljedica ili na bilo koji način uključuju istjecanje, zagađenje ili kontaminaciju bilo koje vrste,

DRUGA OSIGURANJA

(k) vezano uz koje Osiguranik ima pravo na nadoknadu štete sukladno nekom drugom osiguranju, osim kada se radi o franšizi preko iznosa koji je plativ sukladno tom drugom osiguranju,

OKOLNOSTI KOJE SU POZNATE U POČETKU

(l) koji proizlaze iz bilo koje (kojih) okolnosti ili događaja koji bi mogao (mogli) dovesti do podnošenja Odštetnog zahtjeva ili više Odštetnih zahtjeva sukladno Polici a o kojem (kojima) Osiguranik ima saznanja, ili bi razumno trebao imati saznanja u trenutku kreiranja Police, bez obzira jesu li oni prijavljeni sukladno nekom drugom osiguranju ili ne,

KONTAMINACIJA RADIOAKTIVNIM TVARIMA I NUKLEARNE EKSPLOZIVNE NAPRAVE

(m) koji su izravno ili neizravno uzrokovani ili im je doprinijelo ili proizlaze iz

(I) ionizirajućeg zračenja ili kontaminacije radioaktivnošću iz bilo kakvog nuklearnog goriva ili iz bilo kakvog nuklearnog otpada nastalog sagorijevanjem nuklearnog goriva,

(II) radioaktivnih, toksičnih, eksplozivnih ili drugih opasnih svojstava bilo kakve nuklearne eksplozivne naprave ili nuklearne komponente iste,

SUDSKI SPOROVI

(n) ako je pokrenut sudski spor zbog odštete na sudu koji se nalazi izvan teritorija navedenih u Prilogu, ili ako je pokrenut sudski spor unutar tih teritorija zbog provođenja strane presude putem Recipročnog ugovora ili na drugi način.

GLOBE/KAZNE

(o) zbog globa, penala ili kaznenih višestrukih odšteta i kazni.

PONUDBENI LIST

Ev broj: 30-2018

1. NARUČITELJ:

HRVATSKI REGISTAR BRODOVA

21000 Split, Marasovića 67.

OIB: 04601923208

2. PONUDITELJ:

Naziv: _____

Poslovno sjedište: _____

Adresa za dostavu pošte: _____

OIB: _____

Broj žiro računa: _____ otvorenog kod _____

Da li je ponuditelj u sustavu PDV (zaokružiti) DA NE

Adresa el. pošte _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Tel/fax: _____

3. PREDMET NABAVE:

Osiguranje od odgovornosti iz djelatnosti.

LIMIT POKRIĆA OSIGURANJA =9.000.000,00 EUR po svakom odštetnom zahtjevu i ukupno uključujući i troškove.

FRANŠIZA OSIGURANJA =50.000,00 EUR po svakom odštetnom zahtjevu uključujući troškove.

PONUDA BROJ

Nakon što smo proučili dokumentaciju o nabavi podnosimo ponudu za uslugu osiguranja odgovornosti iz djelatnosti Hrvatskog registra brodova za vrijeme trajanja ugovora od jedne godine u iznosu premije:

1.	<u>PREMIJA OSIGURANJA ZA 2018/2019 god. (bez PDV-a)</u>	
2.	<u>IZNOS PDV-a ZA 2018/2019 god.</u>	
3.	<u>UKUPNA PREMIJA OSIGURANJA (za 2018/2019 god. s PDV-om)</u>	

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana otvaranja.

Izvršenje predmeta nabave ponuditelj će izvoditi samostalno vlastitim resursima:

DA

(zaokružiti u slučaju samostalnog izvršenja usluga, a prekržiti u slučaju angažiranja podizvoditelja)

U _____, 2018.

Ponuditelj:

(ime i prezime odgovorne osobe)

(potpis i pečat)

NARUČITELJ:
HRVATSKI REGISTAR BRODOVA
21000 Split, Marasovića 67.
OIB: 04601923208

DODATAK I **PONUDBENOM LISTU**
ZAJEDNICE PONUDITELJA

PODACI O ČLANOVIMA
ZAJEDNICE PONUDITELJA

Naziv člana zajednice ponuditelja	
Sjedište	
OIB	
broj računa	
u sustavu PDV-a	DA NE (zaokružiti)
adresa za dostavu pošte	
adresa e-pošte	
kontakt osoba	
Telefon	
Fax	

Dio ugovora koji izvodi član zajednice opis usluge	
Količina	
Vrijednost bez PDV-a	
Postotni udio u predmetu nabave	

U _____

Potpis ponuditelja:

MP

Napomena: ponuditelj treba popuniti broj tablica o članovima zajednica sukladno stvarnom broju članova zajednice.

NARUČITELJ:
HRVATSKI REGISTAR BRODOVA
21000 Split, Marasovića 67.
OIB: 04601923208

DODATAK II

PONUDBENOM LISTU

PODACI O PODIZVODITELJIMA

Naziv podizvoditelja	
Sjedište	
OIB	
broj računa	
u sustavu PDV-a	DA NE (zaokružiti)
adresa za dostavu pošte	
adresa e-pošte	
kontakt osoba	
Telefon	
Fax	

Dio ugovora koji izvodi podizvoditelj opis usluge	
Količina	
Vrijednost bez PDV-a	
Postotni udio u predmetu nabave	

U _____

Potpis ponuditelja:

MP

Napomena: ponuditelj treba popuniti broj tablica o podizvoditeljima sukladno stvarno angažiranom broju podizvoditelja.

PONUĐITELJ:

Naziv: _____

Poslovno sjedište: _____

IZJAVA

*UZ NOVČANI POLOG
JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE*

„Suglasni smo da naručitelj jamstvo kao gotovinski polog u iznosu od 5.000,00 kn zadrži u slučaju:

- našeg odustajanja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (120 dana)
- dostavljanja neistinitih podataka
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata
- odbijanja potpisivanja ugovora - (police osiguranja).

U _____ 2018.godine

MP

Potpis ponuditelja:

Napomena: Prilaže se u slučaju uplate novčanog pologa kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Uz izjavu s navedenim tekstom treba priložiti kopiju uplate jamstva.